|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «**СОГЛАСОВАНО»**  Заместитель начальника  Пермского городского управления гражданской защиты  по Индустриальному району  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Хоменко    «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. |  | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Заведующий  МАДОУ «Детский сад № 396»» Индустриального района г. Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Жуланова  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. |

**ПЛАН**

**действий персонала**

**МАДОУ «Детский сад № 396»**

**Индустриального района г. Перми**

**при угрозе и возникновении ЧС**

**природного и техногенного характера**

РАЗДЕЛ 1.

краткая характеристика детского сада.

МАДОУ «Детский сад № 396» - типовое двухэтажное панельное здание:

* Площадь здания: 2215,9 м2

год постройки – 1983

наружные и внутренние капитальные стены – панели т = 0,28 м

перегородки – гипсолитовые

перекрытия – железобетонные многопустотные плиты

крыша – мягкая рулонная по железобет. основанию

полы – линолеумовые по бетонному основанию

окна – стеклопакеты

двери – филенчатые, простые на планках

* Протяженность периметра – 406,33 м.
* Перечень сооружений: здание детского сада, сарай (стены кирпичные, перекрытия ж/бетонные, крыша толь, полы бетонные), теневые навесы (стены кирпичные, крыша металлический профнастил, полы дощатые)– 11 шт.

**1. Юридический адрес, фактический адрес, почтовый адрес, телефон, факс, телетайп, E-mail:**

614022, г.Пермь, ул.Подводников, 6;

тел/факс: заведующий – 280-64-74;

[ds396@list.ru](mailto:ds396@list.ru).

**2. Должностные лица объекта с указанием фамилии, имени, отчества, рабочих и домашних телефонов:**

**Заведующий –** Жуланова Вера Владимировна – тел. 89026361125, рабочий 280-64-74,

**Заместители заведующего:**

- зам. заведующего по УВР – Чегодаева Алла Николаевна – тел. 89197021113;

- зам. заведующего по АХЧ – Дурбажева Ирина Алексеевна – тел. 89028327176.

**Ответственные (уполномоченные):**

- за антитеррористическую деятельность Чегодаева Алла Николаевна – тел. 89197021113;

- за пожарную безопасность Дурбажева Ирина Алексеевна – тел. 89028327176;

- за ГО и ЧС Чегодаева Алла Николаевна – тел. 89197021113.

При применении современных средств поражения (ПССП) оно может быть разрушено полностью или частично (не менее 70%) с образованием очагов пожаров.

Д/с обеспечен теплом, газом, водой и электричеством. При нарушении правил эксплуатации возможно возникновение пожаров и взрывов.

На первом этаже находиться 5 групп ( младших, средние и старшая), кабинет врача, изолятор, прачечная, скал для хранения белья, склад для хранения бытовой химии, пищеблок, кабинет зам. зав. по УВР, кабинет учителя –дефектолога, компьютерный класс, спортивный зал, кабинет зам.зав. по АХЧ, бухгалтерия, туалет, пожарный щит, огнетушители (около спортзала, в рекреациях), схемы эвакуации.

На втором этаже находиться 6 групп (средние, старшие и подготовительные), музыкальный зал, кабинет педагога-психолога и логопеда, огнетушители (в музыкальном зале и рекреациях), схемы эвакуации.

Детский сад имеет один центральный вход (выход), 8 запасных на 1 этаже и 6 запасных на 2-м этаже.

На первом этаже имеется пожарный щит (лом, лопата, ящик с песком) – **ответственный зам. зав. по АХЧ Дурбажева Ирина Алексеевна.**

В здании детского сада имеется подвальное помещение, которое может использоваться как защитное сооружение при заражении аммиаком.

**РАЗДЕЛ 2.**

**КРАТКАЯ ОЦЕНКА ВОЗМОЖНОЙ ОБСТАНОВКИ, КОТОРАЯ МОЖЕТ СЛОЖИТЬСЯ В ДЕТСКОМ САДУ И В БЛИЗИ ЕГО ТЕРРИТОРИИ.**

**1. Размещение ОУ по отношению к транспортным коммуникациям:**

* ближайшая ж/д станция Пермь- II – 7 км;
* аэропорт Большое Савино – 17 км;
* аэропорт Бахаревка – 5 км;
* речной порт Пермь I- 10 км

**2. Приблизительная оценка радиуса (м) и площади (кв. м) зоны поражения, образующиеся в результате аварии.**

* взрыв на территории детского сада – 50 м2 ;
* поражение химическими веществами ПМУ ОАО «ОХК «УРАЛХИМ» - 19,9 км
* ООО «ЛУКОЙЛ- Пермнефтеоргсинтез» - 5 км;
* нарушение водопровода – 2,5 м2.

**3. Параметры охраняемой территории.**

Площадь охраняемой территории составляет 9 136 кв.м, периметр – 406,33 м.

**4. Наличие режимных зон, их площадь (кв.м) и протяженность границ (м).**

Режимной зоной является территория ДОУ (площадь 9136 кв.м и протяженность границы проектной застройки – 406, 33 м).

**5. Краткая характеристика местности в районе расположения образовательного учреждения (рельеф, прилегающие лесные массивы, возможность скрытого подхода к объектам).**

В районе расположения детского сада - рельеф ровный. 2-х этажное здание ДОУ располагается в жилом квартале среди 5-ти и 9-ти этажных панельных и кирпичных домов.

Прямо перед д/с (расстояние 10-20 м) проходит ул. Подводников со средней интенсивностью автомобильного движения. С другой стороны здания д/с (расстояние 200-300 м) проходит проспект Декабристов с высокой интенсивностью автомобильного движения. На проспекте Декабристов имеется ряд магазинов, в которых продаются сигареты и алкогольная продукция.

**6. Наличие инженерных заграждений (конструкция, параметры высота, общая протяженность).**

Территория огорожена металлическим забором, высота которого - 2 м, протяженность – 406,33 м. Вход на территорию детского сада со стороны ул.Подводников и пр. Декабристов в дневное время на домофонной системе WIZIT – ML300. Ворота в ночное время закрываются на замок и находятся под видеонаблюдением.

**7. Сведения об оборудовании ограждения дополнительными защитными средствами (металлические прутья, шипы и др.).**

Система видеонаблюдения Domination.

**8. Технические средства обнаружения и сигнализации периметра, их характеристики.**

Имеется:

- система видеонаблюдения Domination;

- пожарная сигнализация, прибор «Гранит - 5» находится в здании ОУ;

- «тревожная кнопка» КТС вызова группы немедленного реагирования находится у вахтера и зам. зав. по АХЧ.

**9. Организационная основа охраны (подразделение Управления вневедомственной охраны МВД России, частные охранные предприятия, сторожа и вахтеры), в случае частного охранного предприятия - его наименование, адрес, а также номер, дата выдачи и срок действия лицензии.**

Сторожа - режим охраны - ежедневно с 19.00 до 07.00;

Вахтер – режим работы – ежедневно с 07.00 до 19.00;

ФГУП «Охрана» МВД РФ по Пермскому краю через КТС.

**10. Характеристика гражданских организаций гражданской обороны, формирований быстрого реагирования на чрезвычайные ситуации (численность, техническая оснащенность, продолжительность сбора по поступлению команды, оценка уровня подготовленности).**

Характеристика нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ):

* противопожарное звено - 3 чел.;
* звено связи и оповещения - 3 чел.;
* звено охраны общественного порядка - 3 чел.;
* санитарное звено - 3 чел.

Техническая оснащенность: стационарный телефон, сотовая связь, электронная почта.

Продолжительность сбора по поступлению команды:

* в рабочее время - 10 минут;
* в нерабочее время - 2 часа.

Оценка уровня подготовленности - готовы.

**11.** **Обеспеченность персонала и учащихся, воспитанников средствами индивидуальной защиты.**

* Марлевые повязки на сотрудников и учащихся (80 %);
* Подручные средства для детей (шарфики, полотенца) (100 %).

**12. Наличие укрытий и убежищ для персонала и учащихся, их краткая характеристика, готовность к приему укрываемых.**

На территории МАДОУ «Детский сад №396» наличие коллективных средств защиты проектом не предусмотрены, их функцию в случае ГО и ЧС выполняет подвальное помещение детского сада.

**РАЗДЕЛ 3.**

**ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ЧС.**

**1.Должностные лица, отвечающие за безопасность образовательного учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ответственные** | **Ф.И.О.,**  **должность**  **ответственного** | **телефон** | **№ и дата выдачи**  **удостоверения** |
| **Заведующий** | Жуланова  Вера Владимировна,  Заведующий, МДОУ  «Д/с №396» | 280-64-74  89026361125 | 06/2005/22  23.03.11 |
| **Охрана труда** | Дурбажева  Ирина Алексеевна,  зам. заведующего по АХЧ | 280-64-74  89028327176 | 2758  21.11.12 |
| **Пожарная**  **безопасность** | Дурбажева  Ирина Алексеевна,  зам. заведующего по АХЧ | 280-64-74 | 2145  30.06.06 |
| **Антитеррор** | Чегодаева  Алла Николаевна,  зам. заведующего по УВР | 280-64-74  89197021113 | 69/07-13  15.05.13 |
| **Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС** | Чегодаева  Алла Николаевна,  зам. заведующего по УВР | 280-64-74  89197021113 | 06/09- 259  20.05.09 |
| **Электрохозяйство** | Чувашев  Андрей Александрович | 280-64-74 | 22-05-530  02.02.12 |

**2. Организация эвакуационных мероприятий.**

При поступлении сигнала о производственной аварии на ближайшем предприятии, которое угрожает образовательному учреждению (ПМУ ОАО «ОХК «УРАЛХИМ», ЗАО «Сибурхимпром»), дежурный по ОУ оповещает учащихся и постоянный состав подачей соответствующего сигнала («**Внимание всем!**», «**Химическая тревога!**»).

Дежурный по ОУ должен доложить о случившемся в:

* городская служба спасения – 118;
* ЕДДС – 112;
* отдел гражданской защиты района - 227-94-26;
* отдел образования района - 227-42 -34;
* полицию – 02;
* территориальное управление «Роспотребнадзор» - 249-51-29;
* центр гигиены и эпидемиологии - 234-72-39;
* заведующему Ж3улановой Вере Владимировне - 89026361125.

В соответствии с требованиями положения об эвакуационных мероприятиях дети передаются родителям и эвакуируются совместно с ними.

Постоянный состав детского сада и члены их семей эвакуируются Сарашевское с/п, ул. Полевая, дома №№ с 1 по 29.

МАДОУ «Детский сад № 396» приписан к СЭП № 142 ул. Советской Армии, 29

3.  Действия персонала при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

 Возможная обстановка на объекте МАДОУ «Детский сад № 396» при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование МАДОУ «Детский сад № 396»

Объект МАДОУ «Детский сад № 396» территориально расположен в границах Индустриального района г. Перми по ул. Подводников,6. Вблизи от объекта расположены потенциально опасные объекты. На территории района расположены химически опасные объекты и ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез», которые в большом количестве используют и хранят значительное количество аварийно-химически опасных веществ.

- ПМУ ОАО «ОХК «УРАЛХИМ», - производящий и хранящий в большом количестве аммиак- 4000 тонн аммиака;

- ООО «ЛУКОЙЛ- Пермнефтеоргсинтез»- использующий в своём производстве аммиак – 70 тонн аммиака;

- ЗАО «Сибур-Химпром» - переработка газа;

- ООО «Пермнефтегазопереработка» - переработка газа;

- ж/д станция «Осенцы» осуществляется хранение и формирование составов с АХОВ, продуктов переработки нефтехимического комплекса.

**4. Порядок оповещения администрации детского сада и персонала об угрозе возникновения ЧС.**

Оповещение администрации и персонала предприятия о ЧС на занимаемой объектом территории производится по разработанной схеме оповещения (приложение № 1).

Оповещение администрации и персонала детского сада о ЧС в нерабочее (ночное) время производится по телефону **(**тел. заведующего 280 – 64 – 74 ; вахта 280- 64- 74)*.*

В первую очередь оповещается администрация детского сада, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал.

В рабочее время сотрудники оповещаются персонально на рабочем месте в ОУ, по рабочим и сотовым телефонам, через систему оповещения.

При приеме городского предупредительного сигнала «Внимание всем» (вой сирен) все радиоточки, телевизоры и радиоприемники ООУ перевести в режим приема речевых сообщений, передаваемых главным управлением МЧС России по Пермскому краю.

**5. Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий**

При проведении экстренной эвакуации персонала из опасной зоны привлекается весь имеющийся в наличии служебный автотранспорт, а также личный автотранспорт сотрудников предприятия.

Сотрудники предприятия, имеющие личный автотранспорт, должны беспрекословно представлять его в распоряжение администрации для осуществления экстренной эвакуации сотрудников, посетителей предприятия из опасной зоны.

**5. Требования к персоналу предприятия по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний**

В случае выявления на территории детского сада или вблизи него опасности распространения особо опасных инфекционных заболеваний все сотрудники обязаны строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, по изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости все сотрудники должны проходить по прибытию на работу санитарную обработку (первый этаж), дезинфекцию или смену одежды, а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

**6. О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС.**

Все сотрудники МАДОУ «Детский сад № 396» должны принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС.

В период проведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба детского сада, по охране имущества и оборудования.

Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на председателя КЧС, заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

**Календарный план**

**действий при угрозе возникновения ЧС**

**МАДОУ «Детский сад № 396»**

(режим повышенной готовности)

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на выполнении работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Мероприятие | Ответственный | Время исполнения |
| **1. При угрозе взрыва** | | | | |
| 1.1. | | Сообщить о полученной информации в Отдел полиции №2 (дислокация Индустриального района) УВД по г. Перми т.221-89-17*,* 21-93-63, дежурному по администрации района по т.227-92-20, заместителю начальника ПГУГЗ по Индустриальному району т.227-94-26. | -председатель КЧС,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -руководитель звена оповещения | «Ч»+15 мин |
| 1.2. | | Эвакуировать посетителей и сотрудников из помещений по этажам, проверить наличие всех сотрудников работающей смены в установленном месте сбора | -дежурный администратор,  - вахтер | «Ч»+30 мин |
| 1.3. | | Встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений МАДОУ «Детский сад № 396». Работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа. | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  - вахтер | по прибытию и проведению работ |
| **2. При угрозе возникновения пожара** | | | | |
| 2.1. | | Организовать наблюдение за обстановкой в помещениях и на прилегающей территории | -сотрудники охраны | постоянно |
| 2.2. | | Привести в готовность пожарные расчеты и имеющиеся средства пожаротушения | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -звено пожаротушения | «Ч»+20 мин |
| 2.3. | | Приготовиться к экстренной эвакуации персонала (посетителей и т.д.), имущества, материальных ценностей и необходимой документации | - уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС,  -председатель эвакуационной комиссии  -команда погрузки документации. | «Ч»+2 час |
| **3. При угрозе возникновения аварии на энергетических,**  **инженерных и технологических системах** | | | | |
| 3.1. | | Оценить обстановку и ее возможные последствия в случае аварии | -председатель КЧС,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+15 мин.,  постоянно |
| 3.2. | | Организовать наблюдение за опасным участком, вывод сотрудников и посетителей из опасной зоны. | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  - звено охраны общественного порядка | Постоянно и (или) при изменении обстановки |
| **4. При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного АХОВ)** | | | | |
| 4.1. | | Организовать наблюдение за обстановкой в районе объекта. Оповестить и привести сотрудников и учащихся в готовность к возможным действиям в условиях ЧС. | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -дежурный администратор и сотрудники охраны | Постоянно |
| 4.2. | Организовать выдачу сотрудникам СИЗ (сохранность СИЗ, обеспечивать в режиме повседневной деятельности) | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+3 час |
| 4.3. | Подготовиться к возможной герметизации помещений объекта, отключению вентиляции и кондиционеров, создать на объекте запас воды или готовиться к экстренной эвакуации | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -обслуживающий персонал школы, работающий по договору | «Ч»+4 час |
| 4.4. | Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим | -сотрудники медицинского поста | «Ч»+1 час |
| **5. При угрозе радиоактивного заражения** | | | |
| 5.1. | Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации управления по делам ГО и ЧС по вопросам РЗМ (радиоактивного заражения местности) | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -дежурно-диспетчерская служба | постоянно |
| 5.2. | Через отдел ГЗ района организовать периодическое (через 1 час или другой промежуток времени) получение информации об уровне РЗМ в районе объекта | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -дежурно-диспетчерская служба | «Ч»+1 час |
| 5.3. | Выдать сотрудникам СИЗ, организовать, при необходимости, изготовление ватно-марлевых повязок | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+2 час |
| 5.4. | Подготовиться к отключению вентиляционных систем и кондиционеров, запас воды в герметичной таре, быть в готовности к эвакуации | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+1 час |
| 5.5. | Обеспечить постоянное взаимодействие с отделом ГЗ и комиссией по ЧС района, | -председатель КЧС, | постоянно |
|  |  |  |  |
| **6. При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении**  **температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.)** | | | |
| 6.1. | Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды; | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | постоянно |
| 6.2. | Организовать на объекте посменное круглосуточное дежурство руководящего состава | -председатель КЧС | «Ч»+1 час |
| 6.3. | Оценить противопожарное состояние объекта, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчета, противопожарной защищенности объекта, подготовительные мероприятия по безаварийной остановке работы;  усилить контроль состояния коммунально-энергетических сетей | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+3 час |
| 6.4. | Организовать взаимодействие с отделом ГЗ района и комиссией по ЧС муниципального образования. Быть в готовности к эвакуации | -председатель КЧС | постоянно |
| **7. При получении анонимной информации об угрозе**  **на территории предприятия или вблизи него террористической акции** | | | |
| 7.1. | Немедленно доложить руководителю объекта и в правоохранительные органы и действовать согласно полученным от них распоряжений и рекомендаций | дежурный администратор,  вахтер | При наличии информации |

**Календарный план**

**действий при возникновении**

**и во время ликвидации ЧС**

**МАДОУ «Детский сад № 396»**

(режим чрезвычайной ситуации)

Независимо от вида ЧС при ее возникновении и ликвидации:

1. Немедленно организовать защиту сотрудников объекта от поражения;

2. Провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;

3. Принять возможные меры по локализации ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;

4. Обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях объекта для своевременного принятия мер по ее нормализации;

5. Организовать обмен информацией об обстановке с отделом по делам ГОЧС муниципального образования.

С учетом вида ЧС и особенностей ее развития выполнить:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Время исполнения |
| **1. В случае срабатывания взрывного устройства** | | | |
| 1.1. | Немедленно приступить к организации и производству аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), сообщить о факте взрыва в дежурную часть Отдел полиции №2 (дислокация Индустриального района) УВД по г. Перми т.221-89-17, дежурному по администрации района т.227-92-20 | -председатель КЧС,  -дежурный администратор | немедленно |
| **2. При возникновении пожара** | | | |
| 2.1. | Немедленно сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану района или города | -дежурный администратор,  -секретарь,  -вахтер | немедленно |
| 2.2. | Организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -звено пожаротушения | немедленно |
| 2.3. | Отключить подачу на объект электроэнергии | - заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  - дежурный электрик | «Ч»+5 мин |
| 2.4. | Эвакуировать людей (постоянный, переменный состав, посетителей) из прилегающих к месту пожара помещений | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -дежурный администратор  -вахтер | «Ч»+15 мин |
| 2.5. | Отключить вентиляционные системы, кондиционеры, закрыть окна и двери в районе возникновения пожара для предотвращения его распространения | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -дежурный администратор  -вахтер | «Ч»+15 мин |
| 2.6. | Начать вынос документации и имущества из прилегающих к месту пожара помещений | **-**команда для погрузкидокументации | немедленно |
| 2.7. | Организовать тщательную проверку всех задымленных и горящих помещений с целью выявления пострадавших или потерявших сознание сотрудников, обеспечить пострадавших первой медицинской помощью и отправить их в ЛПУ | -звено пожаротушения  -сотрудники медицинского поста | немедленно |
| 2.8. | Организовать встречу пожарной команды, сообщить старшему пожарной команды сведения об очаге пожара, принятых мерах и специфических особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара | -дежурный администратор,  -вахтер | по прибытию |
| 2.9. | Организовать охрану вынесенного имущества | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -звено охраны общественного порядка | с момента выноса |
| 2.10. | Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации пожара в отдел ГЗ и комиссию по ЧС района | -председатель КЧС,  -дежурный администратор | «Ч»+30 мин |
| **3. При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах объекта** | | | |
| 3.1. | Оповестить персонал объекта (постоянный, переменный состав, посетителей) и организовать его вывод из опасной зоны | -дежурный администратор,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, | «Ч»+15 мин |
| 3.2. | Доложить об аварии дежурному по управлению по делам ГО и ЧС округа и, при необходимости, вызвать аварийные бригады соответствующих служб округа или города | -дежурный администратор,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | «Ч»+30 мин |
| 3.3. | Выявить пострадавших при аварии, оказать им первую медицинскую помощь и направить в ЛПУ | -дежурный администратор,  -сотрудники медицинского поста | «Ч»+1 час |
| 3.4. | Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  - команда для погрузкидокументации | по обстановке |
| 3.5. | Подготовиться к эвакуации при необходимости персонала (постоянного, переменного состава, посетителей) | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | по обстановке |
| 3.6. | Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в управление по делам ГО и ЧС округа, окружную комиссию по ЧС | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | «Ч»+1.5 час |
| **4. При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ)** | | | |
| 4.1. | Услышав сигнал «Внимание всем» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение по городу (округу) о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал (постоянный, переменный состав, посетителей) объекта. | -дежурный администратор,  - звено оповещения и связи | по сигналу |
| 4.2. | Отключить вентиляционные системы и, кондиционеры, закрыть и загерметизировать окна, двери, из помещения никого не выпускать | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  -дежурный администратор  -вахтер | «Ч»+15 мин |
| 4.3. | Выдать персоналу противогазы, а при их отсутствии:  - при угрозе заражения аммиаком — повязки, смоченные водой, 2% раствором лимонной или уксусной кислоты;  -при угрозе заражения хлором — повязки, смоченные 2% раствором пищевой соды | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  -дежурный администратор | «Ч»+20 мин |
| 4.4. | Во избежание взрыва запретить пользоваться в помещениях открытым огнем | -председатель КЧС, | немедленно |
| 4.5. | При появлении и усилении в помещениях объекта запаха посторонних веществ организовать выход персонала (постоянного, переменного состава, посетителей) из зоны заражения | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности дежурный администратор, старший охраны  -дежурный администратор | немедленно |
| 4.6. | После выхода из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить ЛПУ | -дежурный администратор,  -сотрудники медицинского поста | немедленно |
| 4.7. | Доложить о факте ЧС в отдел ГЗ района и комиссию по ЧС | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | по сигналу |
| **5. При радиоактивном заражении территории** | | | |
| 5.1. | Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации от отдела ГЗ | -дежурный администратор,  -секретарь | постоянно |
| 5.2. | Оповестить персонал о заражении территории объекта и прилегающей территории РВ | -звено оповещения и связи | «Ч»+5 мин |
| 5.3. | Обеспечить периодические запросы и получение информации об уровне РЗМ в районе объекта через отдел ГЗ района | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | постоянно |
| 5.4. | Отключить вентиляционные системы и кондиционеры объекта и провести герметизацию помещений | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности дежурный администратор | «Ч»+5 мин |
| 5.5. | Санитарному посту по команде управления по делам ГО и ЧС при подтверждении необходимости управлением фармации КЗ выдать препараты стабильного йода в ДЕЗ для проведения йодной профилактики населения | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | по согласованному графику |
| 5.6. | Сократить до минимума выход персонала из помещений на открытую местность, в случае выхода применять средства защиты органов дыхания и кожи. Режим поведения в сложившихся условиях довести до персонала объекта | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,  -дежурный администратор,  -сотрудники звена пожаротушения | постоянно |
| 5.7. | Уточнить через отдел ГЗ района планируемую необходимость (целесообразность, возможность) эвакуации персонала объекта (постоянный, переменный состав, посетителей) и порядок дальнейших действий | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  - председатель эвакуационной комиссии | периодически (постоянно) |
| **6. При стихийных бедствиях** | | | |
| 6.1. | Организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями | -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности дежурный администратор,  -дежурный администратор | постоянно |
| 6.2. | Прекратить образовательную деятельность объекта, вывести учащихся и персонал за его территорию. Не допускать паники среди персонала. | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -дежурный администратор | немедленно |
| 6.3. | Провести противопожарные мероприятия, отключить все неиспользуемое оборудование, организовать контроль состояния всех помещений объекта | -председатель КЧС,  -заместитель председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности дежурный администратор, | «Ч»+10 мин |
| 6.4. | При ухудшении обстановки или угрозе затопления вывести материальные ценности и документацию из опасной зоны | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | по обстановке |
| 6.5. | Организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в ЛПУ. Организовать жизнеобеспечение сотрудников объекта | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС  -сотрудники санитарного поста | постоянно |
| 6.6. | Обеспечить постоянную связь с отделом ГЗ района и комиссией по ЧС | -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | постоянно |
| **7. При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях** | | | |
| 7.1. | В случае проявления признаков группового отравления сотрудников или других инфекционных заболеваний немедленно вызвать скорую медицинскую помощь | -дежурный администратор,  -звено оповещения и связи | по факту |
| 7.2. | Оказать содействие бригаде скорой медицинской помощи в оказании неотложной помощи пострадавшим | -сотрудники санитарного поста | немедленно |
| 7.3. | Доложить о признаках заболевания или инфекции в отдел ГЗ и комиссию по ЧС | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | «Ч»+10 мин |
| 7.4. | При появлении в округе инфекционных заболеваний обеспечить строгое соблюдение сотрудниками объекта противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных управлением здравоохранения и санитарно-эпидемиологической службой округа | -председатель КЧС,  -уполномоченный на решение задач ГО и ликвидации ЧС | постоянно |

Уполномоченный на решение задач

ГО и ликвидации ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Чегодаева

Приложения:

1. Схема оповещения сотрудников МАДОУ «Детский сад № 396» в рабочее время.

2. Схема оповещения сотрудников МАДОУ «Детский сад № 396» в нерабочее время.

3.Ведомость на выдачу средств индивидуальной защиты (СИЗ).

4.Список сотрудников МАДОУ «Детский сад № 396».

Уполномоченный на решение задач

ГО и ликвидации ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Чегодаева